## Частное учреждение образовательная организация высшего образования

## «Омская гуманитарная академия»

## (ЧУОО ВО «ОмГА»)

Принято:

решением Ученого совета

Протокол № 8

от «27» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

 27.03.2023 г.

ОДОБРЕНО:

на заседании Совета студентов и аспирантов

ЧУОО ВО «ОмГА»

Протокол № 8

от «27» марта 2023 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОсновнОЙ профессиональнОЙ

образовательнОЙ программЫ

Уровень высшего образования
Магистратура

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы: «Юридическое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»

Омск, 2023

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриат по направлению подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) программы: «Юридическое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 24 марта 2023 г., протокол №.8

Заведующий кафедрой ЭиУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к.э.н., доцент, Сергиенко О.В.

**Содержание**

# Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Определение и состав основной профессиональной образовательной программы
	2. Нормативные документы
	3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

# 1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

1.5. Форма обучения

1.6. Реализация программы магистратуры

1.7. Язык обучения

1.8 Срок получения образования

1.9. Объем образовательной программы

1.10. Области и(или) сферы профессиональной деятельности выпускника

1.11. Объект(ы) профессиональной деятельности выпускника

1.12. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

# Раздел 2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Структура программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

# Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

# 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

# 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

# 3.3*.* Профессиональные компетенции выпускников

# Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы

4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы

4.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

4.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

**Перечень сокращений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| з.е. | – | зачетная единица |
| ОПК | – | общепрофессиональная компетенция |
| ОС | – | оценочное средство |
|  ОТФ | – | обобщенная трудовая функция |
| ПД | – | профессиональная деятельность |
| ПК | – | профессиональная компетенция |
| ПС | – | профессиональный стандарт |
| ПООП | – | примерная основная образовательная программа по направлению подготовки |
| УК | – | универсальная компетенция |
| ФГОС ВО | – | федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования |

# Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.Определение и состав основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая в ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА) представляет собой совокупность обязательных требований при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (далее соответственно - программа магистратуры, направление подготовки), утвержденных Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 г. № 1000 ***«***Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление***»*** с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников, зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ № 59530 от 28 августа 2020.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

Образовательная программа формирует требования к результатам её освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников.

Образовательная программа позволяет осуществлять обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии данной категории обучающихся).

**1.2. Нормативные документы**

* Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2022);
* Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 г. № 1000 ***«***Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление***»*** зарегистрирован в Министерстве Юстиции РФ №59530 от 28 августа 2020;
* Приказ № 1061 от 12 сентября 2013 г. «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями от 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10, 11 апреля 2017 г., 23 марта 2018 г., 30 августа 2019 г., 15 апреля, 13 декабря 2021 г.);
* Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
* Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры»;
* Положение о практической подготовке обучающихся, утверждено Приказом от 5 августа 2020 года N 885/390, зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный N 59778
* Устав ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия»;
* Локальные нормативные акты ОмГА <http://omga.su/sveden/document.>
* Профессиональные стандарты

**1.3 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО**

# Справочник квалификационных требований к претендентам на замещение должностей государственной гражданской службы и государственным гражданским служащим

# 1.4 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ - Магистр

**1.5. Форма обучения:** очная /очно-заочная / заочная*.*

**1.6. Реализация программы магистратуры**: образовательная программа реализуется ОмГАсамостоятельно. ОмГА разрабатывает программу магистратуры в соответствии с ФГОС ВО, с учетом соответствующей ПООП, включенной в реестр ПООП.

**1.7. Язык обучения:** государственный язык РФ **–** русский

**1.8 Срок получения образования:**

* в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
* в очно-заочной или заочной формах обучения срок получения образования составляет 2 года 6 месяцев;
* при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**1.9. Объем образовательной программы**

* Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.
* Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Величина зачетной единицы устанавливается в объеме 27 астрономических часов (36 академических часов).

**1.10. Области и(или) сферы профессиональной деятельности выпускника**

При разработке программы магистратуры Академия установила направленность (профиль) программы магистратуры «**Юридическое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления**», которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

*Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:*

Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**1.11. Объект(ы) профессиональной деятельности выпускника**

Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих

П.7. Управление в сфере юстиции

П.7.1 Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и иных органов (организаций)

П.7.4. Деятельность в сфере международного права и сотрудничества

П.7.7. Деятельность в сфере экономического законодательства

П.7.9. Деятельность в сфере правовой помощи и взаимодействия с судебной системой

**1.12. Типы задач профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

* организационно-управленческий
* административно-технологический
* контрольно-надзорный
* научно-исследовательский

# Раздел 2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**2.1. Структура программы магистратуры** **по направлению подготовки** 38.04.04 Государственное и муниципальное управление Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение контактной работы обучающихся с преподавателем (в том числе лекционные, практические, лабораторные виды занятий, консультации) и самостоятельной работы обучающихся.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут быть включены в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Объём обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации, составляет не менее 15% общего объема программы магистратуры.

**Структура и объем программы магистратуры**

Блок 1 Дисциплины (модули) не менее 51 з.е

Блок 2 Практика не менее 16 з.е

Блок 3 Государственная итоговая аттестация 6 з.е

Объем программы магистратуры - 120 з.е

Блок 1 "**Дисциплины (модули)**" включает **обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений**. Организации вправе устанавливать **собственное** соотношение трудоемкости обеих частей.

Чтобы сохранить **преемственность** структуры программы рекомендуется в соответствии с ФГОС ВО объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 15% общего объема программы магистратуры.

**Обязательная часть** Блока 1, как правило, состоит из дисциплин (модулей), направленных на реализацию универсальных и общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных в качестве обязательных, и не зависит от направленности (профиля) ОПОП. **Часть, формируемая участниками образовательных отношений** Блока 1, включает в себя дисциплины, формирующие профессиональные компетенции, устанавливаемые Академией и необходимые в основном для реализации общей или узкой направленности (профиля), соотнесенные с запросами государственного и муниципального управления.

В Блок 2 «Практика» входят:

**Типы производственной практики**:

- учебная практика (научно-исследовательская практика);

- производственная практика (профессиональная по профилю деятельности 1);

- производственная практика (профессиональная по профилю деятельности 2);

- производственная практика (аналитическая практика);

- производственная практика (профессиональная по профилю деятельности 3);

- производственная практика (преддипломная практика).

В Блок 3 «**Государственная итоговая аттестация**» входят:

 -подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен не включен в состав государственной итоговой аттестации по решению Ученого совета Академии.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения всех предусмотренных образовательной программой дисциплин (модулей) и практик в полном объеме. ГИА включает в себя подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

В Академии обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей):

- Современные тенденции общественно-политических процессов в мире (факультативная дисциплина)

- Эффективность образовательной деятельности (факультативная дисциплина)

Календарный учебный график определяет сроки и периоды осуществления видов учебной деятельности, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию (ГИА), и периоды каникул.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц (при наличии данного контингента).

# Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

### **3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

| **Категория универсальной компетенции** | **Код и наименование универсальной компетенции**  | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** |
| --- | --- | --- |
|  Системное и критическое мышление | УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | ИУК 1.1. знать принципы и методы поиска, анализа, системного подхода и синтеза информации.ИУК 1.2. знать методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации, вырабатывать стратегию действий.ИУК 1.3. уметь анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, вырабатывать стратегию действий.ИУК 1.4. уметь определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению, критически оценивать надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;ИУК 1.5. владеть практическими навыками разработки и содержательной аргументации стратегии действий проблемной ситуации на основе системного подходаИУК 1.6. владеть практическими навыками использования стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. |
|  Разработка и реализация проектов | УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | ИУК 2.1. знать этапы жизненного цикла проектаИУК 2.2 знать методы управления и оценки эффективности проектаИУК 2.3 уметь формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИУК 2.4 уметь разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;ИУК 2.5 владеть навыками определения целевых показателей и направлений работ на всех этапах жизненного цикла проекта, планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимостиИУК 2.6 владеть методами осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта. |
|  Командная работа и лидерство | УК-3 - Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИУК 3.1 знать методы управления и организации командной работы ИУК 3.2 знать основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной целиИУК 3.3 вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;ИУК 3.4. планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов, планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членамкоманды;ИУК 3.5 владеть навыками разрешения конфликта и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;ИУК 3.6. владеть навыками организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; |
| Коммуникация  | УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | ИУК-4.1. знает современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействияИУК-4.2. знает основы перевода и редакции различных академических текстов (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.) ИУК-4.3. умеет устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;ИУК-4.4. умеет аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языкеИУК-4.5. владеет навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат, в том числе на иностранном языке. |
|  Межкультурное взаимодействие | УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | ИУК 5.1 знать закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур, особенности межкультурного разнообразия общества; ИУК 5.2 знать правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессовИУК 5.3 уметь анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; ИУК 5.4 уметь выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;ИУК 5.5 владеть навыками создания не дискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач ИУК 5.6 владеть методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия. |
|  Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИУК 6.1 знать основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной деятельности и требований рынка трудаИУК 6.2 знать методы самооценки и способы совершенствования профессиональной деятельностиИУК 6.3 оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания.ИУК 6.4 уметь определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; ИУК 6.5 уметь находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвитияИУК 6.6 владеть навыками выявления стимулов для саморазвитияИУК 6.7 владеть способами достижения целей профессионального развития выстраивая гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда |

###

### **3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

| **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции** |
| --- | --- |
| **ОПК-1** Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти | **ИОПК 1.1** знать Систему мер, направленных на предотвращение коррупционного поведения; основные методы выявления коррупционного поведения, этические требования к служебному поведению государственных и муниципальных служащих;**ИОПК 1.2** знатьнаправления государственной политики в области противодействия коррупции, правовые технологии в сфере противодействия коррупции.**ИОПК 1.3** уметь осуществлять служебную деятельность в соответствии с нормами этики служебного поведения;**ИОПК 1.4** уметь выявлять факторы коррупционного поведения в работе органа государственной власти выработать умение осуществлять антикоррупционную политику, анализировать обстоятельства, при которых лучше использовать ту или иную ее разновидность**ИОПК 1.5** владеть способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;**ИОПК 1.6** владеть методами противодействия коррупции в деятельности органа власти |
| **ОПК -2** Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода | **ИОПК 2.1** знатьметоды стратегического планирования деятельности органа власти**ИОПК 2.2** знать виды, типы, формы разработки и реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности**ИОПК 2.3** знать виды, типы, формы контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода**ИОПК 2.4** уметь организовывать разработку и реализацию управленческих решений; принимать адекватные решения**ИОПК 2.5** уметь осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти**ИОПК 2.6** уметь использовать полученные знания и практические навыки при осуществлении контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода**ИОПК 2.7** владеть навыками применения и реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности**ИОПК 2.8** владеть навыками стратегического планирования деятельности органа власти**ИОПК 2.9** владеть приемами осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода |
| **ОПК-3** Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики | **ИОПК-3.1.** знать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности **ИОПК-3.2.** знать основные документы бюджетной и финансовой отчетности в государственном и муниципальном секторах, методику расчета затрат на их реализацию и определение источников финансирования**ИОПК-3.3** уметь использовать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности**ИОПК-3.4.** уметь применять нормы действующего законодательства при проведении экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их реализацию**ИОПК-3.5**. уметь осуществлять социально-экономический прогноз и мониторинг правоприменительной практики**ИОПК-3.6** владеть навыками разработки нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности **ИОПК-3.7** владеть экономическими подходами к обоснованию управленческих решений, навыками экспертизы нормативных правовых актов, расчета затрат на их реализацию и определения источников финансирования**ИОПК-3.8** владеть навыками мониторинга правоприменительной практики, работы с правовыми документами и экономической информацией |
| **ОПК- 4** Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти | **ИОПК -4.1** знать способы применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;**ИОПК -4.2** методы обеспечения информационной открытости деятельности органа власти;**ИОПК -4.3** уметь использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности;**ИОПК -4.4** уметь обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий;**ИОПК- 4.5** владеть способами применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; **ИОПК - 4.6** владеть методами обеспечения информационной открытости деятельности органа власти. |
| **ОПК- 5** Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом | **ИОПК 5.1** знать принципы и методы рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, основные принципы целеполагания и оценки альтернатив распределения финансовых ресурсов**ИОПК 5.2** знать основные подходы к оценке эффективности бюджетных расходов и управления имуществом, основные документы бюджетной и финансовой отчетности в государственном и муниципальном секторах**ИОПК 5.3** уметь применять методырационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, оценивать финансовые результаты деятельности организаций государственного и муниципального сектора**ИОПК 5.4** уметь проводить контроль за эффективностью использования государственной и муниципальной собственности**ИОПК 5.5** владеть навыками оценки эффективности управления государственным и муниципальным имуществом**ИОПК 5.6** владеть методами поиска и анализа информации о состоянии государственных и муниципальных финансов; навыками составления бюджетной и финансовой отчетности в организаций государственного и муниципального сектора экономики |
| **ОПК- 6** Способен организовывать проектную деятельность, моделировать административные процессы и процедуры в органах власти | **ИОПК 6.1** знать административные процессы и процедуры в органах государственной власти;**ИОПК 6.2** знать методы и модели организации управления проектами**ИОПК 6.3** уметь организовывать проектную деятельность в органах государственной власти**ИОПК 6.4** уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах власти**ИОПК 6.5** владеть навыками воспроизводства административных процессов и процедур;**ИОПК 6.6** владеть навыками моделирования процессов решения проблем, проектирование административных процессов и процедур в органах власти |
| **ОПК- 7** Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере | **ИОПК 7.1** знать способы осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере**ИОПК 7.2** уметь осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере**ИОПК 7.3** владеть навыками осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере |
| **ОПК- 8** Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации | **ИОПК 8.1** знать способы организации внутренних и межведомственных коммуникации**ИОПК 8.2** знать основы внутренних и межведомственных коммуникаций, принципы и методы организации взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации**ИОПК 8.3** уметь организовывать внутренние и межведомственные коммуникации**ИОПК 8.4** уметь осуществлять взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации**ИОПК 8.5** владеть навыками организации внутренних и межведомственных коммуникаций**ИОПК 8.6** владеть навыками взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации |

## 3.3. Профессиональные компетенции выпускников

Профессиональные компетенции, устанавливаемые образовательной программой, формируются на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии), а также, при необходимости, на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

При определении профессиональных компетенций на основе профессиональных стандартов Академия осуществляет выбор профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru)> (при наличии соответствующих профессиональных стандартов).

Из каждого выбранного профессионального стандарта Академия выделяет одну или несколько обобщенных трудовых функций (далее - ОТФ), соответствующих профессиональной деятельности выпускников, на основе установленных профессиональным стандартом для ОТФ уровня квалификации и требований раздела «Требования к образованию и обучению». ОТФ может быть выделена полностью или частично.

Профессиональные компетенции разработаны с учетом ПС и ПООП (при наличии).

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование профессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции** |
| **ПК -1** Способен осуществлять нормативное правовое регулирование и регистрацию нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и иных органов (организаций). | ПК 1.1 знать нормы права, нормы правового акта, правоотношений и их признаки |
| ПК 1.2 знать понятие проекта нормативного правового акта, инструменты и этапы его разработки |
| ПК 1.3 знать понятие официального отзыва на проекты нормативных правовых актов: этапы, ключевые принципы и технологии разработки |
| ПК-1.4. знать классификацию моделей государственной политики |
| ПК-1.5. знать задачи, сроки, ресурсы и инструменты государственной политики |
| ПК-1.6. знать методы организации и проведения мониторинга применения законодательства |
| ПК-1.7. знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере государственной регистраций нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и иных органов (организаций) |
| ПК-1.8. знать судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере государственной регистрации нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и иных органов (организаций) |
| ПК-1.9. знать правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации |
| ПК-1.10. знать регламент законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации |
| ПК-1.11. знать положение об аппарате законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации |
| ПК-1.12. знать структуру, особенности и основные направления развития правовой системы Российской Федерации |
| ПК-1.13 знать понятие законодательной техники, ее задачи, средства законодательной техники: формально-атрибутивные, логические, языковые, специально-юридические знание основ государственного устройства и управления |
| ПК-1.14 знать правила юридической техники |
|  ПК-1.15 знать основные принципы обеспечения единства правового пространства Российской Федерации |
| ПК-1.16. знать порядок опубликования и вступления в силу Федеральных законов |
|  ПК-1.17. знать порядок взаимодействия Президента Российской Федерации с палатами Федерального Собрания Российской Федерации в законотворческом процессе |
| ПК-1.18 знать порядок опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти |
| ПК-1.19 знать правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации |
| ПК-1.20 знать основные требования к концепции и разработке проектов федеральных законов |
| ПК-1.21 знать регламент Правительства Российской Федерации, Положения об Аппарате Правительства Российской Федерации, Положения о Комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности |
| ПК-1.22 уметь выяснять точный смысл, содержание нормативных правовых актов (норм), используя различные виды толкования |
| ПК-1.23 уметь использовать в профессиональной деятельности официально-деловой стиль при составлении правовых документов ненормативного характера |
| ПК-1.24 уметь использовать правила юридической техники для составления нормативных правовых актов. разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов |
| ПК-1.25 уметь разрабатывать методические рекомендации, разъяснения нормативных правовых актов |
| ПК-1.26 уметь разрабатывать аналитические, информационные и другие нормативные материалы |
| ПК-1.27. уметь организовывать и проводить мониторинг применения законодательства |
| ПК-1.28. уметь составлять официальные отзыва на проекты нормативных правовых актов |
| ПК-1.29. уметь применять на практике классификацию моделей государственной политики, ресурсы и инструменты государственной политики |
| ПК-1.30. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере государственной регистраций нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и иных органов (организаций) |
| ПК-1.31. уметь применять в профессиональной деятельности судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере государственной регистрации нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и иных органов (организаций) |
| ПК-1.32. уметь применять в профессиональной деятельности правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации |
| ПК-1.33. уметь применять в профессиональной деятельности регламент законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации |
| ПК-1.34. уметь применять в профессиональной деятельности законодательную технику, ее задачи, средства законодательной техники: формально-атрибутивные, логические, языковые, специально-юридические знания основ государственного устройства и управления |
| ПК-1.35. уметь применять в профессиональной деятельности правила юридической техники |
| ПК-1.36. уметь применять в профессиональной деятельности основные принципы обеспечения единства правового пространства Российской Федерации |
| ПК-1.37. уметь применять в профессиональной деятельности правила подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственную регистрацию |
| ПК-1.38. уметь применять в профессиональной деятельности основные требования к концепции и разработке проектов федеральных законов |
| ПК-1.39. уметь применять в профессиональной деятельности регламент Правительства Российской Федерации, Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации, Положения о Комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности |
| ПК-1.40 владеть навыками применения в профессиональной деятельности нормативных правовых актов (норм), используя различные виды толкования |
| ПК-1.41 владеть навыками применения в профессиональной деятельности официально-делового стиля при составлении правовых документов нормативного характера |
| ПК-1.42 владеть навыками применения в профессиональной деятельности правил юридической техники для составления нормативных правовых актов |
| ПК-1.43 владеть навыками разработки, рассмотрения и согласования проектов нормативных правовых актов и других документов |
| ПК-1.44 владеть навыками разработки методических рекомендации, разъяснений нормативных правовых актов |
| ПК-1.45 владеть навыками разработки аналитических, информационных и других нормативных материалов |
| ПК-1.46 владеть навыками организации и проведения мониторинга применения законодательства |
| ПК-1.47 владеть навыками составления официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов |
| ПК-1.48 владеть навыками применения на практике классификации моделей государственной политики и инструментов государственной политики |
| ПК-1.49 владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере государственной регистраций нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и иных органов (организаций)  |
| ПК-1.50 владеть навыками применения в профессиональной деятельности судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере государственной регистрации нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и иных органов (организаций) |
| ПК-1.51 владеть навыками применения в профессиональной деятельности правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации |
| ПК-1.52 владеть навыками применения в профессиональной деятельности регламента законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации |
| ПК-1.53 владеть навыками применения законодательной техники, средствами законодательной техники |
| ПК-1.54 владеть навыками применения правил юридической техники |
| ПК-1.55 владеть навыками применения в профессиональной деятельности основных принципов обеспечения единства правового пространства Российской Федерации |
| ИПК-1.56. владеть навыками применения в профессиональной деятельности правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации |
| ИПК-1.57. владеть навыками применения в профессиональной деятельности основных требований к концепции и разработке проектов федеральных законов |
| ИПК-1.58. владеть навыками применения в профессиональной деятельности регламента Правительства Российской Федерации, Положения об Аппарате Правительства Российской Федерации, Положения о Комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности |
| ПК-2 Способен осуществлять деятельность в сфере правовой помощи и взаимодействия с судебной системой | ИПК-2.1. знать нормы права и основные направления, приоритеты государственной политики в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния |
| ИПК-2.2. знать судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния |
| ИПК-2.3. знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере деятельности судебно-экспертных учреждений |
| ИПК-2.4. знать судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере деятельности судебно-экспертных учреждений |
| ИПК-2.5. знать нормы права и основные направления адвокатской деятельности в сфере адвокатуры в Российской Федерации |
| ИПК-2.6. знать основные направления и приоритеты государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации |
| ИПК-2.7. знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере бесплатной юридической помощи и правового просвещения |
| ИПК-2.8. знать судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Ар-битражного Суда Российской Федерации в сфере бесплатной юридической помощи и правового просвещения |
| ИПК-2.9. знать основы государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан |
| ИПК-2.10. знать Конвенцию о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным делам |
| ИПК-2.11. знать нормы права, правовые акты, правоотношения и их признаки в семейном, гражданском законодательстве |
| ИПК-2.12. уметь применять на практике нормы права и инструменты государственной политики в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния |
| ИПК-2.13. уметь применять в профессиональной деятельности судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния |
| ИПК-2.14. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере деятельности судебно-экспертных учреждений |
| ИПК-2.15. уметь применять в профессиональной деятельности судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере деятельности судебно-экспертных учреждений |
| ИПК-2.16. уметь применять в профессиональной деятельности нормы права и инструменты адвокатской деятельности в сфере адвокатуре в Российской Федерации |
| ИПК-2.17. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации |
| ИПК-2.18. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере бесплатной юридической помощи и правового просвещения |
| ИПК-2.19. уметь применять в профессиональной деятельности судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере бесплатной юридической помощи и правового просвещения |
| ИПК-2.20. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан |
| ИПК-2.21. уметь применять на практике Конвенцию о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным делам |
| ИПК-2.22. уметь применять на практике нормы права в семейном, гражданском законодательстве |
| ИПК-2.23. владеть навыками применения на практике норм права и инструментов государственной политики в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния |
| ИПК-2.24. владеть навыками применения в профессиональной деятельности судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния |
| ИПК-2.25. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере деятельности судебно-экспертных учреждений |
| ИПК-2.26. владеть навыками применения в профессиональной деятельности судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере деятельности судебно-экспертных учреждений |
| ИПК-2.27. владеть навыками применения на практике норм права и инструментов адвокатской деятельности в сфере адвокатуры в Российской Федерации |
| ИПК-2.28. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации |
| ИПК-2.29. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере бесплатной юридической помощи и правового просвещения |
| ИПК-2.30. владеть навыками применения в профессиональной деятельности судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере бесплатной юридической помощи и правового просвещения |
| ИПК-2.31. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан |
| ИПК-2.32. владеть навыками применения на практике Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным делам |
| ИПК-2.33 владеть навыками применения на практике норм права в семейном и гражданском законодательстве |
| ПК-3 Способен осуществлять государственное управление в сфере международного права и сотрудничества | ИПК-3.1. знать Устав Организации Объединенных Наций, Конвенцию Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений |
| ИПК-3.2 знать Венскую Конвенцию о праве международных договоров |
| ИПК-3.3 знать Конвенцию о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным делам |
| ИПК-3.4. знать Арбитражный регламент комиссии ООН по праву международной торговли |
| ИПК-3.5. знать нормы права в сфере заключения международных договоров Российской Федерации |
| ИПК-3.6 знать нормы права в сфере иностранных инвестиций в Российской Федерации, заключения международных договоров Российской Федерации по вопросам поощрения и защиты инвестиций |
| ИПК-3.7 знать основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности |
| ИПК-3.8 знать арбитражное право (третейского разбирательства) в Российской Федерации и международном коммерческом арбитраже |
| ИПК-3.9 знать основные направления и приоритеты Департамента международного права и сотрудничества |
| ИПК 3.10 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере международного права и сотрудничества |
| ИПК-3.11 знать судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере международного права и сотрудничества |
| ИПК-3.12 знать основы таможенного права РФ основные направления и приоритеты таможенного регулирования и таможенных тарифов в Российской Федерации |
| ИПК-3.13. знать основы экспортного контроля, государственные инструменты нетарифного регулирования |
| ИПК-3.14. знать нормы права, правовые акты, правоотношения и их признаки в антимонопольном законодательстве |
| ИПК-3.15 знать нормы права в сфере специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров |
| ИПК-3.16 знать нормы права в сфере специальных экономических мер и принудительных мер регулирования |
| ИПК-3.17 знать основы технического регулирования и стандартизации в Российской Федерации и зарубежный опыт |
| ИПК-3.18 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере законодательства о внешнеэкономической деятельности |
| ИПК-3.19 знать судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации в сфере законодательства о внешнеэкономической деятельности |
| ИПК-3.20 знать основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности, особые экономические зоны в Российской Федерации |
| ИПК-3.21 уметь грамотно и квалифицировано толковать Устав Организации Объединенных Наций, Конвенцию Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений |
| ИПК-3.22 уметь грамотно и квалифицировано толковать Венскую Конвенцию о праве международных договоров |
| ИПК-3.23 уметь грамотно и квалифицировано толковать Конвенцию о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным делам |
| ИПК-3.24 уметь грамотно и квалифицировано толковать Арбитражный регламент комиссии ООН по праву международной торговли |
| ИПК-3.25 уметь применять в профессиональной деятельности нормы права в сфере заключения международных договоров Российской Федерации |
| ИПК-3.26 уметь применять в профессиональной деятельности нормы права в сфере иностранных инвестиций в Российской Федерации, заключения международных договоров Российской Федерации по вопросам поощрения и защиты инвестиций |
| ИПК-3.27 уметь применять в профессиональной деятельности основы государственного регулирования внешнеторговой деятельности |
| ИПК-3.28 уметь квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере арбитражного права (третейского разбирательства) в Российской Федерации и международном коммерческом арбитраже |
| ИПК-3.29 уметь применять в профессиональной деятельности инструментарий Департамента международного права и сотрудничества |
| ИПК-3.30 уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере международного права и сотрудничества |
| ИПК-3.31 уметь квалифицированно применять судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере международного права и сотрудничества |
| ИПК-3.32 уметь применять в профессиональной деятельности основы таможенного права РФ основные направления и приоритеты таможенного регулирования и таможенных тарифов в Российской Федерации |
| ИПК-3.33 уметь применять в профессиональной деятельности основы экспортного контроля, государственные инструменты нетарифного регулирования |
| ИПК-3.34 уметь применять в профессиональной деятельности нормы права, правовые акты, правоотношения и их признаки в антимонопольном законодательстве |
| ИПК-3.35 уметь применять в профессиональной деятельности нормы права в сфере специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров |
| ИПК-3.36 уметь применять в профессиональной деятельности нормы права в сфере специальных экономических мерах и принудительных мерах регулирования |
| ИПК-3.37 уметь применять в профессиональной деятельности основы технического регулирования и стандартизации в Российской Федерации и зарубежный опыт |
| ИПК-3.38 уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере законодательства о внешнеэкономической деятельности |
| ИПК-3.39 уметь применять в профессиональной деятельности судебную практику Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации в сфере законодательства о внешнеэкономической деятельности |
| ИПК-3.40 уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственного регулирования внешнеторговой деятельности, особые экономические зоны в Российской Федерации |
| ИПК-3.41 владеть навыками работы с Уставом Организации Объединенных Наций, Конвенцией Организации Объединенных Наций о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений |
| ИПК-3.42 владеть навыками работы с Венскую Конвенцию о праве международных договоров необходимыми при ее применении в конкретных ситуациях |
| ИПК-3.43 владеть навыками работы с нормами правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным делам необходимыми при их применении в конкретных ситуациях |
| ИПК-3.44 владеть навыками работы с Арбитражным регламентом комиссии ООН по праву международной торговли необходимыми при ее применении в конкретных ситуациях |
| ИПК-3.45 владеть навыками применения в профессиональной деятельности норм права в сфере заключения международных договоров Российской Федерации |
| ИПК-3.46 владеть навыками применения в профессиональной деятельности норм права в сфере иностранных инвестиций в Российской Федерации, заключения международных договоров Российской Федерации по вопросам поощрения и защиты инвестиций |
| ИПК-3.47 владеть навыками работы арбитражного права (третейского разбирательства) в Российской Федерации и международном коммерческом арбитраже необходимыми при их применении в конкретных ситуациях |
| ИПК-3.48 владеть навыками применения на практике инструментарием Департамента международного права и сотрудничества |
| ИПК-3.49 владеть навыками применения на практике инструментов государственной политики в сфере международного права и сотрудничества |
| ИПК-3.50 владеть навыками применения в профессиональной деятельности судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации в сфере международного права и сотрудничества |
| ИПК-3.51 владеть навыками применения в профессиональной деятельности основ таможенного права РФ, основные направления и приоритеты таможенного регулирования и таможенных тарифов в Российской Федерации |
| ИПК-3.52 владеть навыками применения на практике инструментов экспортного контроля, государственных инструментов нетарифного регулирования  |
| ИПК-3.53 владеть навыками применения в профессиональной деятельности норм права, правовых актов, правоотношений и их признаков в антимонопольном законодательстве |
| ИПК-3.54 владеть навыками применения в профессиональной деятельности норм права в сфере специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров |
| ИПК-3.55 владеть навыками применения в профессиональной деятельности норм права в сфере специальных экономических мер и принудительных мер регулирования |
| ИПК-3.56 владеть навыками применения на практике инструментов технического регулирования и стандартизации в Российской Федерации и зарубежный опыт |
| ИПК-3.57 владеть навыками применения на практике инструментов государственной политики в сфере законодательства о внешнеэкономической деятельности |
| ИПК-3.58 владеть навыками применения в профессиональной деятельности судебной практики Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации в сфере законодательства о внешнеэкономической деятельности |
| ИПК-3.59 владеть навыками применения на практике инструментов государственного регулирования внешнеторговой деятельности, особые экономические зоны в Российской Федерации |
| ПК-4. Способен осуществлять деятельность в сфере экономического законодательства | ИПК-4.1 знать нормативно-правовые основы в сфере развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации; защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля; нормативно-правовые основы защиты конкуренции, естественных монополий |
| ИПК-4.2 знать нормативно-правовые основы в сфере оценочной деятельности в Российской Федерации; лицензирования отдельных видов деятельности, государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации |
| ИПК-4.3 знать нормативно-правовые основы в сфере инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений; привлечения инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации; иностранных инвестиций в Российской Федерации; осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства |
| ИПК-4.4 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере законодательства о государственном регулировании экономики и стратегическом планировании в Российской Федерации |
| ИПК-4.5 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере законодательства о бюджете, налогах и финансовом контроле |
| ИПК-4.6 знать правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации |
| ИПК-4.7 знать методы и правила консолидации финансовой отчетности |
| ИПК-4.8 знать требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муни-ципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг |
| ИПК-4.9 знать требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями |
| ИПК-4.10 знать порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания |
|  ИПК-4.11 знать правила осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) |
| ИПК-4.12 знать правила принятия решений о предоставлении субсидии из федерального бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Российской Федерации |
| ИПК-4.13 знать правила осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации за счет средств федерального бюджета |
| ИПК-4.14 знать порядок принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств федерального бюджета |
| ИПК-4.15 знать порядок принятия решений о пре-доставлении из федерального бюджета субсидий государственным корпо-рациям (компаниям), публично правовым компаниям |
| ИПК-4.16 знать общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе |
| ИПК-4.17 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере банковской деятельности, рынка ценных бумаг, национальной платежной системе |
| ИПК-4.18 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере валютного регулирования и валютного контроля |
| ИПК-4.19 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере организации страхового дела в Российской Федерации |
| ИПК-4.20 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере антикризисного управления |
| ИПК-4.21 знать нормативно-правовые основы в сфере несостоятельности (банкротства) |
| ИПК-4.22. знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере законодательства о труде, социального обеспечения |
| ИПК-4.23 знать основные направления и приоритеты государственной политики в сфере законодательства здравоохранения, образования, науки и культуры |
| ИПК-4.24. уметь применять на практике нормативно-правовые основы в сфере развития малого и среднего предпринимательства в РФ; защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля; нормативно-правовые основы защиты конкуренции, естественных монополий |
| ИПК-4.25. уметь применять на практике нормативно-правовые основы в сфере оценочной деятельности в Российской Федерации; лицензирования отдельных видов деятельности, государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации |
| ИПК-4.26. уметь применять на практике нормативно-правовые основы в сфере инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений; привлечения инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации; иностранных инвестиций в Российской Федерации; осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства |
| ИПК-4.27. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере законодательства о государственном регулировании экономики и стратегическом планировании в Российской Федерации |
| ИПК-4.28. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере законодательства о бюджете, налогах и финансовом контроле |
| ИПК-4.29. уметь применять на практике правила формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации |
| ИПК-4.30. уметь применять на практике методы и правила консолидации финансовой отчетности |
|  ИПК-4.31. уметь применять на практике требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг |
|  | ИПК 4.32. уметь применять на практике требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями |
| ИПК-4.33. уметь применять на практике порядок формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания |
|  |  ИПК-4.34. уметь применять в профессиональной деятельности правила осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) |
|  ИПК-4.35. уметь применять в профессиональной деятельности правила принятия решений о предоставлении субсидии из федерального бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Российской Федерации |
|  ИПК-4.36. уметь применять в профессиональной деятельности правила осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации за счет средств федерального бюджета |
| ИПК-4.37. уметь применять в профессиональной деятельности порядок принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств федерального бюджета |
| ИПК-4.38. уметь применять в профессиональной деятельности порядок принятия решений о предоставлении из федерального бюджета субсидий государственным корпорациям (компаниям), публично-правовым компаниям |
| ИПК-4.39. уметь применять в профессиональной деятельности общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе |
| ИПК-4.40. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере банковской деятельности, рынка ценных бумаг, национальной платежной системе |
| ИПК-4.41. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере валютного регулирования и валютного контроля |
| ИПК-4.42. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере организации страхового дела в Российской Федерации |
| ИПК-4.43. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере антикризисного управления |
| ИПК-4.44. уметь применять на практике нормативно-правовые основы в сфере несостоятельности (банкротства) |
| ИПК-4.45. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере законодательства о труде, социального обеспечения |
| ИПК-4.46. уметь применять в профессиональной деятельности инструменты государственной политики в сфере законодательства здравоохранения, образования, науки и культуры |
| ИПК-4.47. владеть навыками применения в профессиональной деятельности нормативно-правовых основ в сфере развития малого и среднего предпринимательства в РФ; защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля; нормативно-правовых основ защиты конкуренции, естественных монополий |
| ИПК-4.48. владеть навыками применения в профессиональной деятельности нормативно-правовых основ в сфере оценочной деятельности в Российской Федерации; лицензирования отдельных видов деятельности, государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации |
| ИПК-4.49. владеть навыками применения в профессиональной деятельности нормативно-правовых основ в сфере инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений; привлечения инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации; иностранных инвестиций в Российской Федерации; осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства |
| ИПК-4.50. владеть навыками применения в профессиональной деятельности нормативно-правовых основ инструментов государственной политики в сфере законодательства о государственном регулировании экономики и стратегическом планировании в Российской Федерации |
| ИПК-4.51. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере законодательства о бюджете, налогах и финансовом контроле |
| ИПК-4.52. владеть навыками применения на практике правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации |
| ИПК-4.53. владеть навыками применения на практике методов и правил консолидации финансовой отчетности |
| ИПК-4.54. владеть навыками применения в профессиональной деятельности требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государствен-ным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг |
| ИПК-4.55 владеть навыками применения в профессиональной деятельности требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями |
| ИПК-4.56. владеть навыками применения в профессиональной дея-тельности порядка фор-мирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного зада-ния |
| ИПК-4.57. владеть навыками применения в профессиональной деятельности правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного вне-бюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) |
| ИПК-4.58. владеть навыками применения в профессиональной деятельности правил принятия решений о предоставлении субсидии из федерального бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Российской Федерации |
| ИПК-4.59. владеть навыками применения в профессиональной деятельности правил осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации за счет средств федерального бюджета |
| ИПК-4.60. владеть навыками применения в профессиональной деятельности порядка принятия решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества за счет средств федерального бюджета |
| ИПК-4.61. владеть навыками применения в профессиональной деятельности порядка принятия решений о предоставлении из федерального бюджета субсидий государственным корпорациям (компаниям), публично- правовым компаниям |
| ИПК-4.62. владеть навыками применения в профессиональной деятельности общие требования к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе |
| ИПК-4.63. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере банковской деятельности, рынка ценных бумаг, национальной платежной системе |
| ИПК-4.64 владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере валютного регулирования и валютного контроля |
| ИПК-4.65. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере организации страхового дела в Российской Федерации |
| ИПК-4.67. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере антикризисного управления |
| ИПК-4.68. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере законодательства о труде, социального обеспечения |
| ИПК-4.69. владеть навыками применения в профессиональной деятельности инструментов государственной политики в сфере законодательства здравоохранения, образования, науки и культуры |

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее, чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Академия устанавливает в программе магистратуры индикаторы достижения компетенций:

- универсальные, общепрофессиональные и, при наличии, обязательные профессиональные компетенции - в соответствии с индикаторами достижения компетенций, установленными ПООП;

- рекомендуемые профессиональные компетенции и самостоятельно установленные профессиональные компетенции (при наличии) - самостоятельно.

Академия самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

# Раздел 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

**4.1. Общесистемные требования к реализации образовательной программы**

Академия располагает помещениями и оборудованием для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ОмГА из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ОмГА, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ОмГА обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронная информационно-образовательная среда Академии создана на платформе MOODLE, установленной на собственных серверах Академии, имеющих высокоскоростное подключение к сети «Интернет».

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Академии за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного целочисленным значениям) должно составлять не менее двух в журналах, индексируемых в базах данныхWeb of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

**4.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОмГА. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован требуемыми печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В образовательном процессе все обучающиеся Академии обеспечены доступом к Электронные библиотечные системы и электронные библиотеки:

* ЭБС IPRBooks-Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
* ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <https://urait.ru/>

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**4.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ОмГА, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников ОмГА отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

* Не менее 70 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).
* Не менее 5 процентов численности педагогических работников Академии, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Академией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).
* Не менее 60 процентов численности педагогических работников Академии и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Академии на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).
* Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Академии, имеющим ученую степень ( в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

**4.4. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

**4.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяется в рамках системы оценки качества, которая строится на сочетании различных оценочных механизмов: внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся определены локальными нормативными актами ОмГА.